

責任役員・総代 改印届

年 月 日

宗務総長殿

このたび、責任役員・総代の改印届をお届けします。

寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)	じ・きょうかい	ふりがな
	教区	組	住職 教会主管者 代務者
		寺・教会	印
改印事由	<input type="checkbox"/> 紛失のため <input type="checkbox"/> その他 ()		
改印者	役職 <input type="checkbox"/> 責任役員 <input type="checkbox"/> 総代		今後使用する印
	氏名		

- 【注意事項】
- 1 太線内のみ楷書で記入してください。
 - 2 署名・押印欄は必ず自署押印してください。
 - 3 “□”は該当箇所をレ点にて選択してください。

報告		
. .		

所長	扱者	教務所経由第 号
		受付日 . .
		寺院教会番号 — —

【同時申請・届】

- | | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 住職 (月) | <input type="checkbox"/> 代務者 | <input type="checkbox"/> 副住職 |
| <input type="checkbox"/> 候補衆徒 | <input type="checkbox"/> 規則変更 | <input type="checkbox"/> 財産処分 |
| <input type="checkbox"/> 責任役員・総代届 | | |
| <input type="checkbox"/> その他 () | | |

【改印届】